

Stellenausschreibung

für eine studentische Hilfskraft im Bereich Koordination und Organisation des Vorlesungsverzeichnisses

Aufgabenbereich

- Unterstützung bei der Erstellung des halbjährlichen Raum- und Veranstaltungsplan
- Eingabe der Veranstaltungen in das elektronische Vorlesungsverzeichnis

Vorausgesetzt werden:

- Sicherer Umgang mit dem Computer, insbesondere mit Microsoft Office
- Zuverlässigkeit, freundliches Auftreten, zeitliche Flexibilität sowie selbstständiges Arbeiten

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt zwischen ca. 3 Stunden.

Aussagekräftige Bewerbungen einschließlich eines kurzen Lebenslaufs und der Beschreibung der Qualifikationen (mit Nachweisen, wenn vorhanden) sind zu richten an:

achim.donner@uni-wuerzburg.de (pdf – Datei)

oder per Post an:
Lehrstuhl für Soziologie
Dr. Achim Donner
Wittelsbacherplatz 1
97074 Würzburg

Bewerbungsschluss ist der 15. August 2011 !