
Berufserfahrung

- | | |
|-------------------|--|
| seit 11/2026 | Studentische Hilfskraft
<i>Universität Würzburg - Lehrstuhl für Internationale Beziehungen und Europaforschung</i> <ul style="list-style-type: none">- Unterstützung bei Planung und Durchführung von Veranstaltungen- Recherchetätigkeiten |
| 08/2024 – 07/2025 | Freiwilligendienst in Belgien
<i>Europäisches Solidaritätskorps</i> <ul style="list-style-type: none">- Tiergestützte Intervention mit Jugendlichen und Erwachsenen- Selbstständige Organisation und Durchführung von Projekten zur außerschulischen Bildung von Kindern und Jugendlichen |
| 08/2021 | Tutorin im Fach Französisch
<i>Programm „gemeinsam.Brücken.bauen“ der Bayerischen Staatsregierung</i> <ul style="list-style-type: none">- Betreuung von 30 Jugendlichen der 6. und 7. Klasse- Unterstützung bei der Überwindung pandemiebedingter Lernrückstände |
| 11/2020 – 08/2024 | Ehrenamtliche journalistische Mitarbeit
<i>KulturVision e.V.</i> <ul style="list-style-type: none">- Organisation von Veranstaltungen wie Poetry Slams und Lesungen- Reportagen und Interviews für die Onlinezeitschrift KulturVision und Printausgabe KulturBegegnungen |

Bildungsweg

- | | |
|-------------------|--|
| seit 10/2025 | Julius-Maximilians-Universität
Bachelorstudium „Political and Social Studies“ (180 ECTS) |
| seit 10/2025 | Stipendiatin im Max-Weber Programm
des bayerischen Staatsministeriums für Wissenschaft und Kunst |
| 09/2016 – 06/2024 | Staatliches Gymnasium Holzkirchen
Abschluss: Abitur (1,0) |
| 02/2022 – 05/2022 | Auslandstrimester in Dublin, Rathdown School |

Universitäres Engagement

- | | |
|--------------|--|
| seit 10/2026 | Mentorin im Rahmen des Buddyprogramms der FiPSS |
| 05/2026 | Teilnahme an der 2. WÜMUN (Würzburger Model United Nations)
Delegierte von Tansania GA3; Auszeichnung für das beste Positionspapier |

Kompetenzen

- | | |
|------------------|--|
| EDV | Microsoft Office, Citavi, Stata |
| Sprachkenntnisse | Deutsch (muttersprachlich)
Englisch (C1)
Französisch (B2+/C1)
Niederländisch (A1) |